

TECHNIKUM ŁĄCZNOŚCI W WARSZAWIE

Przedmiotowe zasady oceniania

Przedmioty na kierunku: teleinformatyk, telekomunikacja,
t. szerokopasmowej komunikacji elektronicznej, informatyk, programista

Podstawa prawna:

Niniejszy dokument został opracowany na podstawie:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 1915 oraz z 2022 r. poz. 583, 1116, 1700 i 1730).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2019 poz. 373).
- Zasad wewnątrzszkolnego oceniania zawartego w Statucie Szkoły.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ma na celu:

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz postępach w tym zakresie;
- pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- motywowanie ucznia do dalszej pracy;
- dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

Do najważniejszych umiejętności zdobywanych przez ucznia w trakcie zajęć praktycznych z przedmiotów zawodowych należą:

1. przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz stosowanie przepisów prawa dotyczących ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska oraz ergonomii pracy,
2. przygotowanie stanowiska do pracy,
3. wykonanie zadań związanych bezpośrednio z zawodem.

Do najważniejszych kompetencji społecznych kształtowanych u ucznia na zajęciach należą:

1. przestrzeganie zasad kultury i etyki,
2. bycie kreatywnym i konsekwentnym w realizacji zadań,
3. przewidywanie skutków podejmowanych działań,
4. aktualizacja wiedzy i doskonalenie umiejętności zawodowych,
5. współpraca w zespole.

Formy pracy na zajęciach:

- a. **Ćwiczenia** - które polegają na wielokrotnym wykonywaniu pewnych czynności dla nabycia wprawy i uzyskania coraz wyższej sprawności w działaniach intelektualnych i praktycznych.

Realizując ćwiczenia uczeń uświadamia sobie cel, warunki i środki oraz efekt końcowy realizacji danego zadania, przygotowuje narzędzia oraz sprzęt, kontroluje i ocenia wykonane prace.

- b. Pokaz z objaśnieniem oraz z instruktążem**- towarzyszący pokazowi komentarz słowny ma charakter objaśnienia (wyjaśnienia). Może być wykorzystywany przy analizowaniu przez uczniów różnorodnych problemów w podziale na grupy.

Uczeń uczestnicząc w pokazie z objaśnieniem lub instruktążem:

- uważnie słucha i obserwuje,
- przedstawia własne argumenty,
- przestrzega obowiązujących zasad na stanowisku zadaniowym.

- c. Symulacja** – uczeń stosuje posiadaną wiedzę w praktyce, uczy się poprzez działanie.

- d. Prezentacja** - nauczyciel wraz z uczniami ustala tematykę prezentacji, uczniowie otrzymują instrukcję i niezbędny czas na przygotowanie się do zadania, nauczyciel określa kryteria oceniania, nauczyciel konsultuje i akceptuje realizację kolejnych etapów zadania, nauczyciel stwarza możliwość publicznej przedstawienia efektów prezentacji oraz ocenia ją.

- e. Dyskusja** - nauczyciel tworzy kiluosobowe drużyny, określa wraz z uczniami temat i czas trwającej dyskusji, zapewnia czas dla grup na przygotowanie się do dyskusji, tworzy warunki do prezentacji stanowisk przez członków grup, przydziela punkty za podanie rzeczowych argumentów i trafnych wypowiedzi merytorycznych, odejmuje punkty za niewłaściwe odpowiedzi oraz nieadekwatne do zaistniałej sytuacji zachowania, zajmuje bierne stanowisko podczas dyskusji, obserwuje i słucha wypowiedzi uczniów, podsumowuje zajęcia po ich zakończeniu i ocenia udział poszczególnych uczestników w dyskusji.

Formy sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia:

1. Prace kontrolne:

- kartkówki z ostatnich kilku lekcji (*niezapowiedziane*),
- prace klasowe lub sprawdziany (*zapowiedziane, potwierdzone wpisem do dziennika elektronicznego lub Terminarza w dzienniku elektronicznym „Librus”*),
- pisemne testy sprawdzające wiadomości teoretyczne (*w tym testy na platformie Microsoft Teams, E-Learning Moodle lub/oraz NetSpaceAcademy itp.*).

2. Odpowiedzi ustne na lekcji:

- a. odpowiedź ustną po wytypowaniu przez nauczyciela – ocena natychmiastowa,
- b. odpowiedzi na pytania cząstkowe zadawane w trakcie prowadzonych zajęć lekcyjnych przez nauczyciela – ocena sumująca zbiorcze odpowiedzi ucznia (*dotyczy ocen pozytywnych jak i negatywnych*).

3. Prace domowe:

- a. indywidualne wypowiedzi pisemne na zadany temat,
- b. opracowania projektów oraz zadania interaktywne – (*na platformie E-Learning Moodle lub/oraz Cisco Networking Academy*),
- c. projekty grupowe - ocenie podlega zawartość merytoryczna i staranność wykonania projektu, a także sposób prezentacji.

4. Aktywność podczas zajęć edukacyjnych:

- za aktywną pracę na lekcji uczeń może otrzymać dodatkową ocenę,
- za pracę nadobowiązkową uczeń może otrzymać dodatkową ocenę.

5. Prace praktyczne:

- Ćwiczenia praktyczne;
- Ćwiczenia praktyczne indywidualne (ćwiczenia kontrolne);
- Ćwiczenia online;
- Ćwiczenia zespołowe;
- Projekty grupowe;
- Karty pracy (sprawozdania).

6. Dodatkowe prace dla uczniów chętnych i szczególnie uzdolnionych.

7. Uczestnictwo w olimpiadach i konkursach.

8. Praca długoterminowa.

9. W przypadku zajęć w pracowni specjalistycznej elementami podlegającymi ocenie są:

- wkład pracy w wykonanie ćwiczeń praktycznych;
- sprawność manualna;
- umiejętność stosowania wiedzy nabytej na zajęciach teoretycznych;
- jakość merytoryczna i rzetelność wykonania pisemnych sprawozdań z czynności wykonanych w trakcie ćwiczenia praktycznego. Ocena sprawozdań lub kart pracy zależy od:
 - zgodności merytorycznej z wykonywanym ćwiczeniem praktycznym,
 - precyzji opisu wykonanych czynności,
 - wykonania zgodne z podanym wzorcem,
 - prawidłowej interpretacji przeprowadzonych działań oraz wysnucia konstruktywnych i rzeczowych wniosków,
 - estetyki i staranności wykonania.

Zasady sprawdzania, oceniania osiągnięć i postępów ucznia:

1. Oceny wystawione przez nauczyciela zamieszczane są w e-Dzienniku „Librus” i są jawne dla uczniów i ich rodziców;
2. Prace klasowe, sprawdziany i ćwiczenia kontrolne zapowiadane są z min. tygodniowym wyprzedzeniem;
3. Nauczyciel podaje uczniom zakres materiału wchodzący w zakres sprawdzianu (pracy klasowej, ćwiczenia kontrolnego);
4. Prace pisemne nie są wydawane uczniom do domu. Uczeń ma możliwość wglądu w klasie, a rodzice podczas zebrań;
5. Uczeń nieobecny na zapowiedzianych formach sprawdzenia wiedzy i umiejętności ma obowiązek zaliczyć je w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie dłuższym jednak niż dwa tygodnie od terminu powrotu do szkoły po swojej nieobecności;
6. Jeżeli uczeń uchylił się od obowiązku zaliczenia materiału po upływie tego terminu, nauczyciel ma prawo wpisać ocenę niedostateczną;
7. Uczeń, który był nieobecny tylko w dniu sprawdzianu i innej zapowiedzianej formy sprawdzenia wiedzy i umiejętności, może wykonać ten sprawdzian, bez zapowiedzi na najbliższej lekcji;
8. W zależności od specyfiki zajęć może zostać wprowadzona konieczność uzyskania pozytywnych ocen z określonych ćwiczeń lub sprawdzianów (decyzję podejmuje nauczyciel prowadzący zajęcia);
9. Korzystanie z niedozwolonych źródeł w czasie prac samodzielnych (np.: kartkówki, sprawdziany) podlegających ocenie, oddawanie do oceny prac wykonanych niesamodzielnie, plagiatów z Internetu, brak lub odpisywanie zadań domowych równa się ocenie niedostatecznej. Taki uczeń nie ma również prawa do poprawy oceny.

10. Uczeń, który oszukuje na sprawdzianie czy kartkówce lub innej podlegającej ocenie pracy nie ma prawa do poprawy;
11. W zależności od charakteru zajęć i decyzji nauczyciela, uczeń może być zobowiązany do systematycznego prowadzenia zeszytu przedmiotowego i notowania w nim przekazywanych przez nauczyciela zagadnień. Znajomość podawanych przez nauczyciela informacji podlega ocenie osiągnięć edukacyjnych ucznia.
12. W każdym semestrze uczeń może zgłosić ustaloną przez nauczyciela prowadzącego zajęcia ilość nieprzygotowań do lekcji. Nieprzygotowanie może zostać zgłoszone jedynie na początku lekcji;
13. Uczeń nieobecny na lekcji powinien nadrobić zaległy materiał we własnym zakresie lub zgłosić się do nauczyciela prowadzącego przedmiot, w celu uzyskania dodatkowych informacji przed kolejnymi zajęciami.

Kryteria oceniania:

1. Prace teoretyczne (sprawdziany, testy):
 - Niedostateczny 0%-49%
 - Dopuszczający 50%- 62%
 - Dostateczny 63%-75%
 - Dobry 76%-89%
 - Bardzo dobry 90% - 98%
 - Celujący 99%-100% + dobrze wykonane zadanie dodatkowe
2. Prace praktyczne:
 - Niedostateczny 0%-74%
 - Dopuszczający 75%-81%
 - Dostateczny 82%-88%
 - Dobry 89%-95%
 - Bardzo dobry 96%-98%
 - Celujący 99%– 100% z wykonaniem dodatkowej pracy zleconej przez nauczyciela (np. wyjaśnienie wykonanych ćwiczeń).

Nauczyciel może zdecydować o wprowadzeniu ocen z dodatkiem “plus” lub “minus”.

W pracowniach obejmujących podstawowe wiadomości z zakresu elektrotechniki, elektroniki i telekomunikacji może zostać przyjęty model oceniania określony dla zadań teoretycznych.

Poprawa ocen:

1. Uczeń ma prawo do poprawienia każdej oceny, w terminie 2 tygodni od wstawienia oceny do dziennika.
2. Ocena z każdego przystąpienia do poprawy jest wpisywana do dziennika.
3. Uczeń, ubiegając się o ocenę wyższą niż przewidywana, musi spełniać następujące warunki:
 - a. co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen częściowych ze sprawdzianów uzyskanych w pierwszym i drugim semestrze jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub jest od niej wyższa;
 - b. usprawiedliwienie wszystkich nieobecności na zajęciach;
 - c. przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzenia wiedzy;

- d. uzyskanie ze wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych wyższych niż ocena niedostateczna;
- e. skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym konsultacji indywidualnych.

Klasyfikacja śródroczna/roczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych.

Przy wystawieniu oceny śródrocznej/rocznej z zajęć edukacyjnych nauczyciel bierze pod uwagę oceny częściowe z różnych form sprawdzania wiedzy, uwzględniając stopień trudności, ilość zrealizowanych przez ucznia ćwiczeń praktycznych projektów, sprawozdań i innych zleconych zadań, a także systematyczność, aktywność i zaangażowanie.

Punktem wyjściowym jest średnia ocen częściowych:

Średnia	Ocena roczna/półroczna
1,00 – 1,74	niedostateczna
1,75 – 2,74	dopuszczająca
2,75 – 3,74	dostateczna
3,75 – 4,74	dobra
4,75 – 5,50	bardzo dobra
5,51 – 6,00	celująca

Ostateczną decyzję co do oceny, podejmuje nauczyciel prowadzący przedmiot, w oparciu o półroczną lub roczną pracę ucznia na zajęciach.

Wystawianie ocen w przypadku, gdy przedmiot jest prowadzony przez kilku nauczycieli (każdy nauczyciel prowadzi jeden blok)

1. Nauczyciel prowadzący blok, po zakończeniu zajęć wystawia ocenę ze swojego zakresu materiału. Ocenę tę wpisuje do dziennika elektronicznego informacyjnie (waga 0) lub jako ocenę opisową.
2. Ocena z bloku zajęć musi zostać wystawiona z co najmniej trzech ocen częściowych.
3. Ocena z bloku może zawierać „plus” lub „minus”.
4. Ocena śródroczna i końcowo roczna wystawiona jest z uwzględnieniem średniej arytmetycznej ocen końcowych z poszczególnych bloków. W przypadku bloku będącego w trakcie realizacji, uwzględnia się ocenę, która zostałaby wystawiona z uzyskanych przez ucznia ocen częściowych.
5. Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej z przedmiotu jest otrzymanie pozytywnych ocen ze wszystkich bloków.
6. Warunki poprawy oceny z zakończonego bloku określa nauczyciel prowadzący dany blok.

Podpisy prowadzących zajęcia:

Zatwierdził: